

รายงานผลการดำเนินการ  
ตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลพร่อนได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นกรอบดำเนินงานในการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริตภายในองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้จัดทำ  
แผนปฏิบัติการในการวัดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขึ้นโดย  
องค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน ได้มอบหมายให้ส่วนราชการภายในรับไปดำเนินการ และบัดนี้การดำเนินการ  
ตามแผนฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

การดำเนินงาน

จัดอบรมให้ความรู้เพิ่มทักษะด้านอาชีพแก่ประชาชนในพื้นที่ ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ ตามหลัก  
เศรษฐกิจพอเพียง

๒.๑ โครงการฝึกอบรมอาชีพหลักสูตรการตัดเย็บกระเป๋าผ้าเอนกประสงค์

รูปภาพกิจกรรม



งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

๑. กิจกรรม สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

การดำเนินงาน

ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการองค์การบริหารส่วน  
ตำบลเพื่อกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษา

และเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติราชการมีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้

#### รูปภาพกิจกรรม -

๒.กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

#### ผลการดำเนินงาน

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

#### รูปภาพกิจกรรม -

๓.กิจกรรมการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ

#### การดำเนินงาน

จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้างสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน

#### รูปภาพกิจกรรม -

๔.โครงการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.

#### การดำเนินงาน

จ้างสถาบันการศึกษาที่เป็นกลางสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการในองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงการให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

#### รูปภาพกิจกรรม



งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท

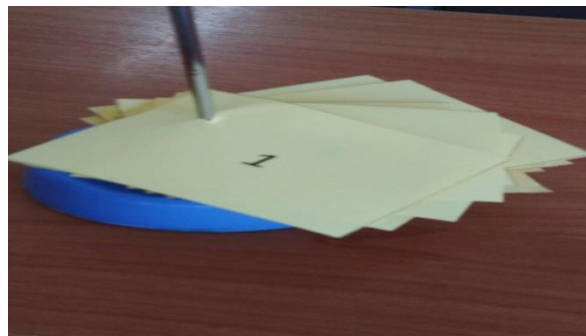
## ๕. กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ

### การดำเนินงาน

กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการโดยมุ่งเน้นที่จะให้บริการโดยจัดลำดับ-ก่อนหลัง เพื่อเป็นการสร้างความพึงพอใจและความทัดเทียมกันในการให้บริการประชาชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่มีการเอื้อประโยชน์ต่อผู้มารับบริการ เนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว

### รูปภาพกิจกรรม

บัตรคิว



## ยุทธศาสตร์ที่ ๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๑. มาตรการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย

### การดำเนินงาน

จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆเผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่

- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนการดำเนินงาน
- แผนอัตรากำลัง
- แผนการจัดหาพัสดุ
- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลรายรับรายจ่าย
- งบแสดงฐานะทางการเงิน
- รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร
- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงาน

### รูปภาพกิจกรรม -

๒.กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบ

การดำเนินงาน

ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

รูปภาพกิจกรรม -

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน

การดำเนินงาน

-ดำเนินการจัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามพระราชบัญญัติวินัย

การเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ จัดส่งรายงานให้อำเภอตากใบเรียบร้อยแล้ว ภายใน ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

รูปภาพกิจกรรม -

๒.กิจกรรมรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนทราบ

การดำเนินงาน

จัดทำบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล

พร่อนและเว็บไซต์ของ อบต. รอบ ๑๒ เดือน

รูปภาพกิจกรรม -

๓.กิจกรรมจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน

การดำเนินงาน

-คัดเลือกตัวแทนชุมชน เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ คณะกรรมการตรวจการจ้าง

-จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๓ มิได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งให้มีผู้แทนชุมชนเข้าร่วมเป็น กรรมการ

รูปภาพกิจกรรม -

๔.มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

การดำเนินงาน

คัดเลือกผู้แทนประชาคมและแต่งตั้งบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน ในการแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

รูปภาพกิจกรรม -

๕.มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การดำเนินงาน

ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน สามคน

ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน สองคน

ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลพร่อนและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบและประเมินผลในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

รูปภาพกิจกรรม -

๖.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น

การดำเนินงาน

สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าร่วมอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น

รูปภาพกิจกรรม -

๗.กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

การดำเนินงาน

แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการแปรรูปตราตั้งข้อบัญญัติประจำปี การตรวจรายงานการประชุม การติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น

รูปภาพกิจกรรม -

๒.ปัจจัยสนับสนุน

ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการฯ มีปัจจัยในการสนับสนุนและผลักดันในการ ดำเนินการประสบความสำเร็จ ดังนี้

๑) การที่มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบโดยฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการสร้างระบบการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ในระดับหนึ่ง

๒) องค์การบริหารส่วนตำบลพร่อนมีข้อมูลข่าวสารให้เกิดความโปร่งใส โดยมีการจัดตั้งศูนย์ ข้อมูลข่าวสาร

๓) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการรับเรื่องร้องเรียนทาง Website และ facebook

#### ๓. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลพร่อนเป็นหน่วยงานขนาดเล็ก การตรวจสอบปัญหาการทุจริตโดยฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอาจได้ผลในบางโครงการ แต่เนื่องจากฝ่ายสภาฯมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ความสามารถ เนื่องจากสมาชิกสภาฯยังมีความรู้ไม่หลากหลายและขาดความชำนาญเฉพาะด้าน ทำให้อาจมีการตรวจสอบที่ไม่ครอบคลุมทุกด้าน

การที่ไม่มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน รับผิดชอบงานโดยตรงทำให้กระบวนการตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบไม่สม่ำเสมอ

#### ๔. ข้อเสนอแนะ

๑) พัฒนาศักยภาพและปลูกฝังข้าราชการให้มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ ให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น

๒) พัฒนาระบบประเมินผลการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในระดับบุคคล โดยนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาความดีความชอบ

๓) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเข้าถึงอำนาจการตัดสินใจ โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบในทุกขั้นตอน อย่างโปร่งใส สมเหตุสมผล

๔) ให้มีหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ

