



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

ที่ ๑๑๙ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

.....

ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้การฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลพร่อนจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อนดังนี้

- |                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน    | ประธานกรรมการ     |
| ๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน | กรรมการ           |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง                | กรรมการ           |
| ๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ         | กรรมการ           |
| ๕. นักจัดการงานทั่วไป ฯ              | กรรมการ           |
| ๖. กำนันตำบลพร่อน                    | กรรมการ           |
| ๗. ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖             | กรรมการ           |
| ๘. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.             | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล                  | ผู้ช่วยเลขานุการ  |

มีหน้าที่

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน กรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือจรรยา หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์ การลงโทษ ผู้ฝ่าฝืนตามประมวลจริยธรรมนี้จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว

(๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ขอให้กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วน บริษัท ชี้แจง ข้อเท็จจริง

ส่งเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัด มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับ เรื่องที่ สอบสวน

(๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจง หรือให้ถ้อยคำ หรือให้ส่ง เอกสารและหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดย พลัน ถ้า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่อง ให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณี que เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่องสำคัญ หรือมี ผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) คู่คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยตรงไปตรงมา มิให้ ผู้บังคับบัญชา ใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตาม que ผู้ตรวจการแผ่นดิน มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายกาหลง แดงสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน  
ที่ ๑๒๐/๒๕๖๕  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม

\*\*\*\*\*

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนนั้น

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนจริยธรรมและส่งเสริมพัฒนาจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ดังนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน          | หัวหน้าคณะกรรมการ   |
| ๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล            | คณะกรรมการ          |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.                   | คณะกรรมการ          |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง                      | คณะกรรมการ          |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง                      | คณะกรรมการ          |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | คณะกรรมการ          |
| ๗. นักวิชาการสาธารณสุข                     | คณะกรรมการ          |
| ๘. นักทรัพยากรบุคคล                        | เลขานุการคณะกรรมการ |

**มีหน้าที่**

๑. กำหนดนโยบาย วางแผน และกำหนดกิจกรรม/โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา ทิศทางการดำเนินงานขององค์การ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต

๒. จัดทำข้อกำหนดจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยคำนึงถึงอุดมการณ์ในการเป็นข้าราชการที่ดี ลักษณะงาน/สายอาชีพที่มีลักษณะเฉพาะและแตกต่างกันตามหลักการสากล และบริบททางสังคม อาทิ สิทธิมนุษยชน การรักษาสิ่งแวดล้อม การพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ และรับเรื่องร้องเรียนพฤติกรรมล่อแหลมต่อการฝ่าฝืนจริยธรรม หรือปัญหาข้อขัดแย้งในเชิงคุณค่าด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การพิจารณากำหนดแนวทางหรือมาตรฐานการปฏิบัติ

๔. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Dos&Don'ts) เพื่อลดความสับสนกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

๕. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบคำถามทางจริยธรรม และให้ข้อเสนอแนะการประพฤติปฏิบัติในสิ่งที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายกาหลง แดงสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

(๒) การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos&Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

**Do & Don't**

**Do (Green Side):**

- ไม่นำวัสดุ ครุภัณฑ์หลวง ไปใช้ที่บ้าน
- ไม่ใช้โทรศัพท์ หลวงโทรติดต่อ ธุระส่วนตัว
- ไม่รับของขวัญ จากผู้มาติดต่อ ราชการ
- ไม่นำอุปกรณ์ ไฟฟ้าส่วนตัว มาชาร์จที่ทำงาน
- ไม่ใช้รถยนต์ หลวงในเรื่อง ส่วนตัว

**Don't (Pink Side):**

- เอาวัสดุ ครุภัณฑ์หลวง ไปใช้ที่บ้าน
- เอาโทรศัพท์หลวง มาโทรติดต่อธุระส่วนตัว
- ใช้น้ำประปาหลวง มาล้างรถส่วนตัว
- เอาอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนตัว มาชาร์จ ที่ทำงาน
- เอารถยนต์หลวง มาใช้ธุระส่วนตัว



ข้าราชการ ต้องรักษาจริยธรรม  
อย่างเคร่งครัด ประพฤติปฏิบัติตน  
อย่างมีคุณธรรม





คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

ที่ ๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมและให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน จังหวัดนราธิวาส พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติ ให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับข้าราชการที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และสภาพปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรม

ในการนี้เพื่อให้การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน จึงแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมและขับเคลื่อนจริยธรรมดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษาภายใน

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน | ประธานกรรมการ     |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน   | กรรมการ           |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง               | กรรมการ           |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง               | กรรมการ           |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด                 | กรรมการ           |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา           | กรรมการ/เลขานุการ |

ที่ปรึกษาภายนอก

- |                           |         |
|---------------------------|---------|
| ๑. นายสุพงษ์ เทพพรหม      | กรรมการ |
| ๒. นายสุวัฒน์ชัย จันทร์คง | กรรมการ |

คณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

- |                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| ๑. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน          | กรรมการ           |
| ๓. นักจัดการงานทั่วไป                | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ ตอบคำถามทางจริยธรรม และขับเคลื่อนจริยธรรม ให้  
คำปรึกษา แนะนำ การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับข้าราชการที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่  
และสภาพปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายกาหลง แดงสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

# โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม รู้เท่าทันการทุจริต ของพนักงานส่วนตำบลพร้อม

.....

๑. หลักการและเหตุผล คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่คณะอนุกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (อ.ก.ถ.) ด้านมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ใน ก.ถ. ได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน ได้แก่

## ๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ

- หมายถึง
- มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา โดยคำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชน
  - การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์
  - มีความรับผิดชอบต่อตำแหน่งหน้าที่

## ๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ

- หมายถึง
- มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงาน และการมอบหมายงานอย่างชัดเจนโดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติ ผู้ปฏิบัติงานและระยะเวลาให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อสามารถตรวจสอบและติดตามได้
  - มีการตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการที่ประกอบด้วย ภาคีรัฐ ภาคเอกชนและภาคประชาชน ในการตรวจสอบการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน
  - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย

## ๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

- หมายถึง
- การบริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันอย่างเสมอภาค ทั้งถึง เป็นธรรม
  - การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา
  - การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส และรักษาประโยชน์แก่ผู้มารับบริการทุกคน

## ๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า

- หมายถึง
- การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้
  - การปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการโดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบ กฎหมาย
  - การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า ทั้งในส่วนของค่าใช้จ่ายและใช้เวลา



## ๕. พึ่งพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

หมายถึง - การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัยที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการและพัฒนาจิตใจของตนเองอยู่เสมอด้วยวิธีการพัฒนารูปแบบต่างๆ เช่น การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และศึกษาดูด้วยตนเอง เป็นต้น

ประกอบกับคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้มีประกาศ เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ ดังนี้

๑. การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
๒. การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ
๓. การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
๔. การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
๕. การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยดี และไม่เลือกปฏิบัติ
๖. การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
๗. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
๘. การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
๙. การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลพร้อมขึ้น เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงานเสริมสร้างให้บุคลากรดังกล่าวเป็นคนดีมีคุณธรรม พัฒนาคุณภาพชีวิตสังคม ให้เป็นสังคมคุณภาพนำไปสู่การพัฒนา การทำงานที่ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านการเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้สามารถเป็นผู้พัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน และนำไปสู่การพัฒนาองค์กร โดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเข็มทิศนำชีวิตได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลพร้อม ได้มีความรู้ ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยา ของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกำหนด กฏ ระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ ของหน่วยงาน ให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงาน ที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทาง

๓. เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับผู้เข้าร่วมอบรม ในการนำไปเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการทำงานให้มีคุณลักษณะ เป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. เพื่อให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ มีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

๓. หลักสูตรและหัวข้อในการอบรม (ตามกำหนดการฝึกอบรมสัมมนาแนบท้ายโครงการ)

๑. มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( ๑ ชั่วโมง)
๒. การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงาน : ข้าราชการยุคใหม่ใส่ใจจริยธรรม (๒ ชั่วโมง)
๓. การบริหารความเสี่ยงเชิงจริยธรรม : กลไกของภาครัฐในการส่งเสริมและป้องปรามให้ข้าราชการประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม ( ๑ ชั่วโมง)
๔. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและองค์กรด้วยหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา : การปฏิบัติธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน (๒ ชั่วโมง)

๔. วิธีการอบรม

การบรรยาย การฝึกปฏิบัติธรรม กิจกรรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสพการณ์

๕. วิทยากร

ทีมงานพระวิทยากรกลุ่มธรรมะอิสระ

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการเสนอนายก อบต.พร่อน พิจารณานุมัติ
๒. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินโครงการ
๓. ติดต่อประสานงานกับวิทยากร ผู้มีความรู้และทักษะ
๔. ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม
๕. สรุปผลการดำเนินงานของโครงการ

๙. กลุ่มเป้าหมาย

- |  |                |
|--|----------------|
| - คณะผู้บริหาร                                 | จำนวน ๔ คน     |
| - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล               | จำนวน ๑๐ คน    |
| - พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง | จำนวน ๐ คน     |
|  | รวม จำนวน ๐ คน |

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส

## ๑๑. งบประมาณ

- จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารทั่วไป (๐๐๑๐๐) แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารทั่วไป(๐๐๑๑๑) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาดกว้าง ๒ เมตร ยาว ๓ เมตร                                   | เป็นเงิน ๙๐๐.-บาท   |
| ๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร(มิใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ) ๖ ชั่วโมงๆละ ๘๐๐ บาท                    | เป็นเงิน ๔,๘๐๐.-บาท |
| ๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ มื้อๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๗๘ คน                     | เป็นเงิน ๓,๙๐๐.-บาท |
| ๔. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆละ ๘๐ บาท จำนวน ๗๘ คน                                | เป็นเงิน ๖,๒๔๐.-บาท |
| ๕. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และค่าใช้จ่ายอื่น   | เป็นเงิน ๒,๒๓๕.-บาท |
| <b>รวม ๕ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๗๕.-บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเจ็ดสิบบ้าบาทถ้วน)</b> |                     |

## ๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงหม้อทอง สามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเป็นผู้นำด้านคุณธรรม จริยธรรม ในองค์กรอย่างสร้างสรรค์

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนา พระพุทธศาสนา ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคี ประองดอง ความร่วมมือร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และสามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมี

ประสิทธิภาพ เพื่อบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้ อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สุขของชาติ และประชาชน

๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับการยอมรับให้เป็นต้นแบบการดำเนินชีวิต การปฏิบัติงานที่เน้นการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีค่านิยมด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยมีหลักฐานข้อมูลเชิงประจักษ์

๔. ป้องกันและลดปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม ที่เกิดจากการขาดคุณธรรม และจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองและข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

## ๑๓. ตัวชี้วัดและผลสัมฤทธิ์โครงการ

**ผลผลิต** ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗๕ คน ผ่านการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม

**ผลลัพธ์** ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗๕ คน ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม มีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่ยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม มีคุณธรรม และจริยธรรม มีหลักธรรมทางพระพุทธศาสนาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจในการดำรงชีวิต และการทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

๑๔. การประเมินผล

จะประเมินผลการฝึกอบรมใน ๒ ส่วน คือ ประเมินผลการเรียนรู้ก่อนการฝึกอบรมและประเมินผลการเรียนรู้หลังจากการฝึกอบรม รวมทั้งประเมินพฤติกรรมและปฏิกิริยาของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยการใช้แบบสอบถามและการสังเกตพฤติกรรม

๑๕. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางปัทมาภรณ์ ศรีสังข์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๖. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

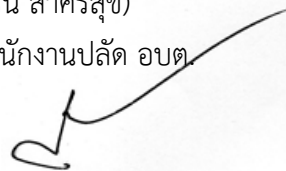


(นางสุจิน สาศรีสุข)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

๑๗. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายสมชาย ดำอินทร์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๘. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางอรัทัย ทองคุปต์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๙. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายกาหลง แดงสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

บัญชีรายการวัสดุแนบท้ายโครงการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน/หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	สมุด	๗๕ เล่ม	๑๐	๗๕๐	
๒	ปากกา	๗๕ แท่ง	๕	๓๗๕	
๓	กระดาษชาร์ตขาว	๑๐ แผ่น	๑๘	๑๘๐	
๕	ปากกาเคมี	๑๒ แท่ง	๑๕	๑๘๐	
๖	ช่องใส่เอกสาร(พลาสติก)	๗๕ ช่อง	๑๐	๗๕๐	
๗	ป้ายโครงการขนาด ๒x๓ เมตร	๑ ป้าย	๙๐๐	๙๐๐	
(สามพันหนึ่งร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)				๓,๑๓๕	



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

ที่ ๗/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมและให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน จังหวัดนราธิวาส พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติ ให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่า มาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนด มาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้ เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติที่ควร กระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับข้าราชการที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และสภาพปัญหาความเสี่ยงทาง จริยธรรม

ในการนี้เพื่อให้การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมและ ขับเคลื่อนจริยธรรมดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษาภายใน

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน | ประธานกรรมการ     |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน   | กรรมการ           |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง               | กรรมการ           |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง               | กรรมการ           |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด                 | กรรมการ           |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา           | กรรมการ/เลขานุการ |

ที่ปรึกษาภายนอก

- |                           |         |
|---------------------------|---------|
| ๑. นายสุพงษ์ เทพพรหม      | กรรมการ |
| ๒. นายสุวัฒน์ชัย จันทร์คง | กรรมการ |

คณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

- |                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| ๑. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน          | กรรมการ           |
| ๓. นักจัดการงานทั่วไป                | กรรมการ/เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดังกล่าว มีหน้าที่ ตอบคำถามทางจริยธรรม และขับเคลื่อนจริยธรรม ให้  
คำปรึกษา แนะนำ การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับข้าราชการที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่  
และสภาพปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายกาหลง แดงสุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

ช่องทางการติดต่อสอบถาม ให้คำปรึกษา ตอบคำถามทางจริยธรรม

ช่องทางที่ ๑

๐๗๓ ๕๘๓ ๑๘๐

ช่องทางที่ ๒

[macmanab๒๕๖๔@gmail.com](mailto:macmanab๒๕๖๔@gmail.com)

ช่องทางที่ ๓





